

## Factura Pequeño Contribuyente

**AURA LETICIA, COLINDRES GOMEZ**

Nit Emisor: 34357793

**AURA LETICIA COLINDRES GOMEZ****4 CALLE 4-65 zona 1, El Tejar, CHIMALTENANGO**

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y  
EXTENSION RURAL -DICORER-Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,  
GUATEMALA**NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:****0C9F9227-411F-405E-99A0-1BC00EFCB99E****Serie: 0C9F9227 Número de DTE: 1092567134****Numero Acceso:**

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 06:50:07

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 06:50:07

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3-1236, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-6-2024.	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
<b>CANCELADO</b>				<b>TOTALES:</b>	0.00	0.00	6,000.00	

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 0C9F9227, número de DTE 1092567134 de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por Aura Leticia Colindres Gómez, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-1236 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-6-2024. Conste. Chimaltenango, 31 de agosto de 2024.


f.

Aura Leticia Colindres Gómez  
DPI: 1591 44787 0301

f.

Ing. Agr. Mario Augusto Llopis  
Director de Coordinación Regional y  
Extensión Rural  
MAGA

**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

 SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA		Identificador Documento del Verificador Integrado No: <b>1722516644344</b>	Fecha de Generación: <b>Aug 1, 2024, 6:50 AM</b>
<b>Detalle de Documentos</b>			
<b>Tipo Documento:</b>	FEL		
<b>Fecha Emisión:</b>	31/08/2024 06:50:07		
<b>Emisor:</b>	34357793		
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.		
<b>Establecimiento:</b>	AURA LETICIA COLINDRES GOMEZ		
<b>Receptor:</b>	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-		
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 6000.000000		
<b>No. de Acceso:</b>	0		
<b>Autorización:</b>	0C9F9227-411F-405E-99A0-1BC00EFCB99E		
<b>Serie:</b>	0C9F9227		
<b>Número del DTE:</b>	1092567134		
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202420240801T06:50:0806:000C9F9227411F405E99A01BC00EFCB99E		
<b>Fecha de la consulta:</b>	01/08/2024 06:50:46		
<b>Estado:</b>	Activo		





## SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**

AI 01/08/2024 06:50:52



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	34357793
NOMBRE	AURA LETICIA, COLINDRES GOMEZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<p><b>¡FELICITACIONES!</b>  <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b></p>	
<p>El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.</p>	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

# INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-1-3-1236
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-6-2024
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Aura Leticia Colindres Gómez
Plazo de contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe:	Del: 01/08/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Seis mil quetzales exactos		Q. 6,000.00
Prestados en:		Sede Departamental Chimaltenango

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de extensión rural.	Apoyé con la Agencia Municipal de Extensión Rural de El Tejar, en la aplicación de metodologías, dándole seguimiento a los planes grupales dirigidos a los grupos CADER activos los cuales son de vital importancia para el desarrollo de las comunidades a través del conocimiento adquirido por sus habitantes, creando de esta manera nuevos grupos CADER.	100%	Finalizado
	Apoyé y di seguimiento con las extensionistas de hogar rural asignadas a los diferentes municipios del Departamento, en la elaboración y consolidado de los informes mensuales de actividades realizadas como parte del desarrollo de planes municipales.	100%	Finalizado
2) Apoyo técnico en la integración y actualización de los planes grupales y/o planes	Apoyé y di seguimiento, llevando a cabo taller de elaboración de Splash aroma frutal con grupo de emprendedores de adulto	100%	Finalizado


de desarrollo enfocados a los cader.	<p>mayor de la municipalidad de El Tejar y educadora rural MAGA, participando 16 adultos mayores y realizando 16 Splash.</p> <p>Apoyé e impartí el taller en seguimiento de elaboración de crema con vitamina E con emprendedores de adulto mayor, habiendo 15 participantes y realizando 15 cremas, esto en coordinación con oficina de adulto mayor de la Municipalidad del Municipio de El Tejar.</p>	100%	Finalizado
3) Apoyo técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las agencias municipales de extensión rural, cumpliendo con lo enmarcado en la snr.	<p>Apoyé y di seguimiento en el acompañamiento en la tarde recreativa con academia de fútbol del municipio de El Tejar en coordinación con ONG Indiana, OMJU y educadora rural MAGA, con el fin de tener una representación como agencia municipal.</p> <p>Apoyé y coordiné el taller denominado; taller de elaboración de botellas decoradas en decopage con el grupo CADER Las Cabrera en donde estuvieron 5 participantes y se realizaron 5 botellas decoradas.</p>	100%	Finalizado
4) Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con el snr.	<p>Apoyé en la visita y la entrega de alimentos a niños con DA, en donde se realizaron varios talleres y capacitaciones, con las mamás de los niños con DA, del municipio, beneficiados con dichos alimentos; realizando diferentes recetas con ingredientes naturales y nativos.</p> <p>Apoyé realizando talleres y capacitaciones de emprendimiento económico tales como el envasado de frutas y verduras, tónicos de plantas medicinales como el</p>	100%	Finalizado

	romero para la caída del cabello, entre otros, con el fin de que puedan iniciar un emprendiendo y aportar a la economía familiar.		
5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Apoyé y participé dando seguimiento a la entrega de planificación y actividad semanal e informe mensual que son requeridos por las autoridades superiores de Sede Departamental.	100%	Finalizado
	Apoyé y participé en la reunión mensual de COMUDE y la COMUSAN, para tratar diferentes temas de interés y mejoras en el municipio de El Tejar, de enero al mes de agosto.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.


Atentamente,

(f)

  
 Aura Leticia Colindres Gómez  
 DPI: 1591 44787 0301  
 Celular: 5430 3386

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)

  
 Ing. Agr. Mario Augusto Cacho López  
 Director de Coordinación Regional y  
 Extensión Rural  
 MAGA



### INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-1-3-1236 ✓
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-6-2024 ✓
Tipo de Servicios:		Técnicos ✓
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Aura Leticia Colindres Gómez ✓
Plazo de contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024 ✓
Período de este informe:	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024 ✓
Monto a pagar: Cuarenta y siete mil seiscientos doce quetzales con 90/100 ✓		Q. 47,612.90
Prestados en:		Sede Departamental Chimaltenango ✓

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de extensión rural.	Apoyé durante el periodo de contratación con la Agencia Municipal de Extensión Rural de El Tejar, en la aplicación de metodologías, dándole seguimiento a los planes grupales dirigidos a los grupos CADER activos los cuales son de vital importancia para el desarrollo de las comunidades a través del conocimiento adquirido por sus habitantes, creando de esta manera nuevos grupos CADER.	100%	Finalizado
	Apoyé en la aplicación estratégica y seguimiento a los registros para la conformación de nuevos grupos CADER, así como en la recopilación del desarrollo de actividades planificadas a ejecutar con los mismos, de enero a marzo.	100%	Finalizado
2) Apoyo técnico en la integración y actualización de	Apoyé impartiendo Taller sobre envasados,		

los planes grupales y/o planes de desarrollo enfocados a los cader.	elaborando de esta manera, mermelada de fresa y chía, utilizando una técnica y se dio a conocer sobre la esterilización de frascos, dicha actividad se realizó con el grupo CADER sueños de cocina, habiendo 8 participantes, en la Colonia 20 de octubre del municipio de El Tejar, durante los meses de mayo a agosto.	100%	Finalizado
	Apoyé e impartí durante el periodo de contratación diferentes talleres de diversos temas de interés de los grupos de adulto mayor, como por ejemplo: trabajo de porcelana en frío, repostería, elaboración de crema con vitamina E, entre otros, enfocados al tema de emprendimiento de adulto mayor, habiendo participado un aproximado de 50 personas, esto en coordinación con oficina de adulto mayor de la Municipalidad del Municipio de El Tejar.	100%	Finalizado
3) Apoyo técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las agencias municipales de extensión rural, cumpliendo con lo enmarcado en la sner.	Apoyé y brindé acompañamiento en diferentes actividades con temas de recreación, autoestima, violencia, superación personal, entre otros, en coordinación con ONG Indiana, OMJU y educadora rural MAGA y varios establecimientos educativos y grupos juveniles del municipio, con el fin de tener una representación como agencia municipal, durante los meses de enero a agosto.	100%	Finalizado
	Apoyé en el seguimiento a la escuela de padres con grupo CADER mujeres en acción tema: Árbol de	100%	Finalizado



	<p>problemas y soluciones impartido por la delegada de género y multiculturalidad de UPCV en coordinación oficina de la juventud de la municipalidad de el Tejar y educadora rural MAGA 11 participantes, en los meses de mayo y junio</p>		
4) Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con el sner.	<p>Apoyé en las visitas periódicas y la entrega de alimentos a niños con DA, en donde se realizaron varios talleres y capacitaciones, con las mamás de los niños con DA, del municipio, beneficiados con dichos alimentos; realizando diferentes recetas con ingredientes naturales y nativos, durante el periodo de contratación.</p> <p>Apoyé durante el periodo de contratación, realizando 30 talleres y capacitaciones de emprendimiento económico tales como el envasado de frutas y verduras, tónicos de plantas medicinales como el romero para la caída del cabello, entre otros, con el fin de que puedan iniciar un emprendiendo y aportar a la economía familiar.</p>	<p>100%</p> <p>100%</p>	<p>Finalizado</p> <p>Finalizado</p>
5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	<p>Apoyé y participé dando seguimiento a la entrega de planificaciones y actividades semanales e informe mensual que son requeridos por las autoridades superiores de Sede Departamental, durante el periodo de contratación.</p> <p>Apoyé y participe en la reunión mensual de COMUDE y la COMUSAN, para tratar diferentes temas de interés y mejoras en el</p>	<p>100%</p> <p>100%</p>	<p>Finalizado</p> <p>Finalizado</p>

	municipio de El Tejar, de enero al mes de agosto.		
--	--	--	--

Resultado de la prestación de los servicios:

Se realizaron 30 talleres y capacitaciones, de emprendimiento económico dirigidos a los grupos CADER en diferentes temas de interés de las integrantes de los grupos, pero principalmente para aportar a la economía familiar del municipio asignado.

Se implementaron más de 15 recetas nutritivas enfocadas a las familias detectadas de niños con Desnutrición Aguda, en el cual se beneficiaron a 12 niños que se encuentran con este problema de salud, logrando una buena coordinación con el equipo de la AMER y otras entidades.

Se logró mantener informada a la Sede Departamental con 1 informe por mes, durante el periodo de contratación, en donde se manejó información de suma importancia para el que hacer del extensionismo en el Municipio asignado.

Se logró la creación de nuevos grupos CADER, en donde se les pudo capacitar en diferentes temas de interés y del que hacer de extensión rural, dándole seguimiento a la integración de los planes grupales ya que son de vital importancia para el desarrollo de las comunidades a través del conocimiento adquirido por sus habitantes, cubriendo de esta manera el 90% del municipio asignado.

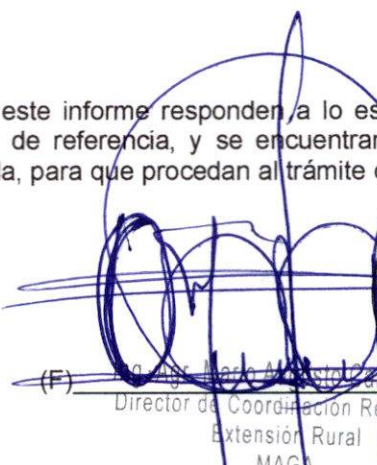
El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 

Aura Leticia Colindres Gómez  
DPI: 1591 44787 0301  
Celular: 5430 3386

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(F)   
Director de Coordinación Regional y  
Extensión Rural  
MAGA

Aprobado (F)   
M. Sc. Klemen Gamboa  
Viceministra de Seguridad  
Alimentaria y Nutricional